

2019

2023

T.C.
İSLAHİYE KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
Dervişpaşa Ortaokulu



2019-2023 STRATEJİK PLAN



GAZİANTEP-İSLAHİYE/2019

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, ölmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimin ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!
Kahruman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istikâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sei gibiyim, bendimi çözer, aşarım.
Yurtum doğarı, enginlere sığınan taşarım.

Garbın ahkını samimîye pekli zehirli duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar!

Ankadas! Yurduma alçaktan uçuruma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana vezirleri günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı;
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda feryadın, gürubun, göğsüne namahrem ail.
Çan, çan! bütün vatanın alın da Huda,
Etmesün tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesün mabedimin göğsüne namahrem ail.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vevdi ile bin sacde eder-varsın başım,
Her cehennemden, İlahi, bağışla kanlı yaşam.
Fıktırın ruh-ı mücerred gibi yerdin nâ şüm;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dağları sen de şafaklar gibi ey sarı hilâl!
Olun arkâ dökülen kanlarımız hepisi helâl!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istikâl!

İsmail AKFEROV

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

A. ÖZGÜR



GENÇLİÇE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâl, Türk Cumhuriyeti, İstiklâl, hürriyet ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istiklâlının peşine beme! Bu temel senin en kıymetli hazinendir. İstiklâlde dâim, seni bu hazineden mahrum etmek isteyen, dâhil ve haric, istihlalhan olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde buluracağın vazifetün imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin!

Bu imkân ve şerait, çok nispeten bir mealyete azdır edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada seninle görünememiş bir gençliğin müessesli olabilirler. Cehen ve İla ile azı vatanın, bütün kâhâriye zaaf edilmiş, bütün tesareflerine çirkin, bütün orulan dağıtılmış ve menekâtin her kıçesi bilimli işleri edilmiş. Bütün bu şeraitten dâim ve dâim vahim olmak üzere, menekâtin dâhilinde, İstiklâlde senin vatanın gâhibi ve kâhâriye hüsnâriye bulabilirler. Hatta bu İstiklâl şeraitini şerhi menekâtinin, müstevkinin işleri emelinde tenkit edebilirler. Millet, İlah u zaruret içinde harp ve hilâf düşmüştür olabilir.

Ey Türk istiklâlmin elvâli işi, bu dâim ve şerait içinde dâim, vazife, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Müdafaa, dâhilinde, dâhilinde istiklâl, nevittir!

K. ÖZGÜR



SUNUŞ

Yerinde durmayan bir dünya. Sürekli gelişen ve değişen bir dünya. İnsanın bu duruma uyum için bulduğu en önemli değerleri GELİŞİM ve EĞİTİM. Eğitim, davranışları yeni durumlara uydurma mekanizmasıdır. Bu gelişimin olumluya yönelik olması için en gerekli faktör eğitimidir. Bu gelişim sürekli olmalıdır. Gelişimin ve eğitimin birlikte ilerlemesi için planlarımızın merkezine bu iki olguyu alıyoruz.

Planın; özeline, istenilen zaman içinde, mevcut imkanlarla, hedeflenen işleri yapmaya, hedeflenen yolları yürümeye, hedeflenen zaferi kazanmaya yönelik düşünce açıklamaya bunu daha somut bir hale getirmeye ise " STRATEJİK PLAN " diyoruz.

Biz Dervişpaşa Ortaokulu olarak, Stratejik Planımızı yaparken ;

- ✓ Öğrencilerimizin sosyal ve kültürel yapılarını,
- ✓ Okulumuzda verdiğimiz eğitimle, devam edecekleri liselerde, uyum sorunu yaşamamaları gerektiğini,
- ✓ Ailesine, milletine, devletine değer yargılarına saygılı, geliştiren, yenileştiren bireyler olarak yetişmeleri gerektiğini,
- ✓ Öğrencilerimizi hayata ve bir üst öğrenime hazırladığımızı,
- ✓ Okulumuzun Vizyonunun; " Eğitim, Bilim, Kültür merkezi: DERVİŞPAŞA " olduğunu,

- ✓ Okulumuzun MİSYONUNUN ; “ Milli eğitimin genel amaç ve ilkeleri doğrultusunda araştıran, kendine güvenen, başarılı etik değerleri benimsemiş erdemli bireyler yetiştirmek; nitelikli hizmet sunmak “ olduğunu,
- ✓ Onlara - öğrencilere - ne kadar iyi imkanlar sağlanırsa onların daha da iyiyi arayacaklarını dikkate aldık.

En önemli ve feyizli görevlerimiz, milli eğitim işleridir. Milli eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin gerçek kurtuluşu ancak bu suretler olur. (Atatürk)

Yer yüzündeki alimler, gökteki yıldızlar gibidir.(Hz. Muhammed)

Bilal BOLAT

Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM I: DURUM ANALİZİ	10
OKULUN KISA TANITIMI	10
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
PAYDAŞ ANALİZİ	15
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
MİSYONUMUZ	19
VİZYONUMUZ	19
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	20
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	20
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	22
TEMA III: KURUMSAL KAPAŞİTE	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	26
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	27

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bilal BOLAT	Okul Müdürü	İbrahim Nevruz ÇAĞDAŞ	Öğretmen
Gamze BİÇER	Müdür Yrd.	Nuray ÖZKAN	Öğretmen
Tuğba COŞKUN	Öğretmen	Arif DEMİRBAŞ	Öğretmen

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 Yasal Çerçeve

1.2 A. Dervişpaşa Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planlama süreci:

Kamu Yönetimi Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir. DPT tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu” ve Milli Eğitim Bakanlığımızın 16/09/2013 tarih ve 2013/26 sayılı Genelgesi Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı birimlerinde yürütülmekte olan stratejik planlama çalışmalarının yasal çerçevesini oluşturmaktadır.

1.2 Planın Dayanağı(Stratejik Plan Referans Kaynakları)

DAYANAK	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2013/26 Sayılı Genelgesi.
7	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
8	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
9	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı
10	Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
11	İslahiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

1.3 Stratejik Planın Amacı: Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına

ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.4 Stratejik Planın Kapsamı: Bu stratejik plan dokümanı DERVİŞPAŞA Ortaokulu mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

1.5 Stratejik Planlama Çalışmaları:

Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı konulu 2013/26 sayılı Genelgesi ve Hazırlık Programı, Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve İslahiye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ilgi yazıları gereği Ocak ayı içerisinde Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde "Stratejik Plan Üst Kurulu" ve "Stratejik Planlama Ekibi" kurulmuştur. Stratejik Plan Üst Kurul ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri listesi ilgili linkte belirtilen alanlara girilerek kayıt işlemi tamamlanmış ve tamamlanan girişlerle ilgili İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümüne üst yazıyla bilgi verilmiştir.

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, 01.10.2018 tarihinde müdür odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Stratejik Planlama ile ilgili evraklar Stratejik Planlama ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a. Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b. Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına zen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulundu. rldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak btceler ortaya çıkartıldı.

alışmalar gerçekleştirildikten sonra okulumuzun2015-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümüne resmi yazıyla gönderilerek görüş istenmiştir. Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

BÖLÜM I: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	DERVİŞPAŞA ORTAOKULU
Kurum Türü	Ortaokul
Kurum Kodu	700755
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 2 Öğretmen :23 Memur : 0 Hizmetli :1
Öğrenci Sayısı	413
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2000
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 342 8621127 Fax :
Kurum Web Adresi	http://dervispasa.meb.k12.tr
Mail Adresi	700755@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle :Dervişpaşa Cadde : Vatan Posta Kodu :27800 İlçe : İslahiye İli :Gaziantep
Kurum Müdürü	Bilal BOLAT Tel: 0506 952 65 29

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: GAZİANTEP		İlçesi: İSLAHIYE			
Adres:	Dervişpaşa Mh. Vatan Cd. No:24 İslahiye/Gaziantep	Coğrafi Konum (link)	37.02°N 36.63°E		
Telefon Numarası:	0342 862 11 27	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	700755@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://dervispaşa.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	700755	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2000		Toplam Çalışan Sayısı	32		
Öğrenci Sayısı:	Kız	218	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	185		Erkek	11
	Toplam	403		Topla m	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:29
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		18 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	11	21
Rehber Öğretmen	1	0	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	3	6
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	15	31

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	47	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	18	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2619	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1949			

Okul Kapalı Alan (m2)	670			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1949			
Kantin (m2)	10			
Tuvalet Sayısı	14			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	20	10	30	7/B	16	13	29
5/B	14	14	28	7/C	17	16	33
5/C	15	14	29	8/A	12	14	26
6/A	19	7	26	8/B	13	15	28
6/B	24	6	30	8/C	17	13	30
6/C	12	15	27	8/D	13	15	28
7/A	13	19	32	8/E	13	14	27

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50mb/s

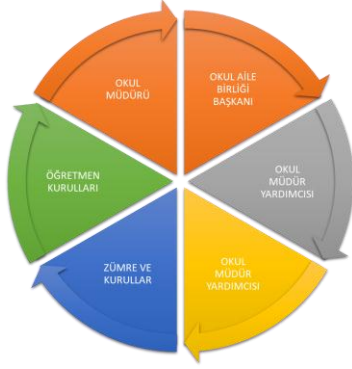
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	5100	5100,07
2017	3300	3300
2018	5400	5400

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Öğrenci Anketi Sonuçları:

320 öğrenciye uygulandı

Öğretmen Anketi Sonuçları:

23 öğretmene uygulandı

Veli Anketi Sonuçları:

100 veliye uygulandı.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının az olması
Çalışanlar	Çalışanlar arası diyalogun çok iyi olması
Veliler	Öğretmen,İdare ,Veli ilişkilerinin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Ulaşımın kolaylıkla yapılabilmesi
Donanım	Donanım bakımından eksiklerin çok az olması
Bütçe	Okul Aile Birliği ve İl/İlçe Kantin hesapları sayesinde maddi sıkıntının minimum düzeyde yaşanması
Yönetim Süreçleri	Çözüm odaklı bir yönetim anlayışının olması
İletişim Süreçleri	Öğretmen,İdare ,Veli ilişkilerinin güçlü olması
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı dersliklerin kalabalık olması
Çalışanlar	Alınan kararlarda uyum sıkıntısı yaşayanların olması.
Veliler	Bazı velilerin eğitim sürecinde pasif olması
Bina ve Yerleşke	Yeterli dersliklerin olmaması
Donanım	Bazı Eksiklerin bulunması
Bütçe	Yeteri kadar bütçe olmaması nedeniyle istenilen bazı donanımların temin edilememesi
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlara uyma noktasında yaşanan sıkıntılar
İletişim Süreçleri	Öğretmen -İdare,veli arasında istenilen iletişim bazı velilerle kurulamıyor.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Hükümetin eğitim politikası
Ekonomik	Hayırseverlerin yardımı
Sosyolojik	Eğitime önem veren velilerin bulunması
Teknolojik	Alt yapı ve donanımsal malzemelerin bulunması
Mevzuat-Yasal	Öğretmen ve öğrenci lehine mevzuatların bulunması
Ekolojik	Kış ikliminin çok sert geçmemesi

Tehditler

Politik	Yasal mevzuatta boşlukların bulunması
Ekonomik	İstenilen miktarda ailelerin gelir kaynağının olmaması
Sosyolojik	Bazı velilerin eğitime gereken önemi vermemesi
Teknolojik	İnternet bağlantısı ve elektriğin kesilmesi
Mevzuat-Yasal	Bazı boşlukların bulunması ve yaptırımın yapılamaması
Ekolojik	İlkbaharda genellikle yağışın fazla olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelik bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma Oranı:%98
2	Okula Devam/ Devamsızlık%99 devam sağlanmıştır.
3	Okula Uyum, Oryantasyon %100 oranında sağlanmıştır.
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler 2 öğrencimiz RAM raporu ile kaynaştırma eğitimine tabidir.
5	Yabancı Öğrenciler 39 yabancı öğrenci bulunmaktadır.
6	Hayatboyu Öğrenme DYK kursları mevcuttur.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı%95
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim İstenilen düzeyde sağlanmıştır.
3	Sınıf Tekrarı%1,5 oranında sınıf tekrarı yapan öğrenci olmuştur.
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme İş-Kur kapsamında 1 PİCTES kapsamında 2 kişi çalışmaktadır.
5	Öğretim Yöntemleri öğrenci seviyesine göre uygulanmaktadır.
6	Ders araç gereçleri yeterli seviyededir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim %98
2	Kurumsal Yönetim Çözüm odaklı yönetim anlayışı hakimdir.
3	Bina ve Yerleşke Bazı sınıflarda derslikler olmaması nedeniyle sınıf mevcutları kalabalıktır.
4	Donanım yönünden bazı eksiklikler bulunmakla birlikte önümüzdeki yıllarda tamamlanması öngörülmektedir.
5	Temizlik, Hijyen temizlik ve hijyen çalışmaları gün boyunca yapılmaktadır.
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği Tüm personelimiz İSG seminerine katılmış ve başarı sağlamıştır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

“Milli eğitimin genel amaç ve temel ilkeleri doğrultusunda araştıran, kendine güvenen, başarılı etik değerleri benimsemiş erdemli bireyler yetiştirmek; nitelikli hizmet sunmak.”

VİZYONUMUZ

“Eğitim, bilim, kültür merkezi: DERVİŞPAŞA”

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş bir okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Temel Değerlerimiz	
1	İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2	Analitik ve Bilimsel Bakış
3	Girişimcilik ve Yenilikçilik
4	Meslek Etiği
5	Erdemlilik
6	Liyakat, Güvenilirlik ve Adalet

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılabilecek ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	98	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (İlkokul)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,5	1	1	0,5	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0.01	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)						
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)						

Açıklamalı [F11]: ilkokul düzeyi.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Gamze BİÇER Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Şuber Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.	Bilal BOLAT Okul Müdürü	Temmuz 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Takdir ve Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	242	300	310	315	320	330
PG.1.1.b	Her ders için bölge okullarıyla ortak yapılan sınavların sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.c	Bir Eğitim öğretim yılında bilimsel sanatsal ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	30	40	50	60	70	80
PG.1.1.d	Ayda Okunan Kitap Sayısı	2	3	4	5	5	6
PG.1.1.e	Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı	2	5	6	6	7	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin akademik başarısını arttırmak için düzenli olarak öğrenci takibi yapılacak	Sınıf Şube Rehber Öğretmenleri	Her ayın son iş günü
1.1.2	Diğer bölge okullarıyla iş birliği yapılarak ortak sınavların sayısı arttırılacak	Okul İdaresi	Ekim ,Aralık, Mart ve Mayıs ayları
1.1.3	Bilimsel faaliyetlere ve okul sporlarına katılım arttırılacak	Beden Eğitim öğretmeni ve Şube rehber öğretmenleri	Faaliyetlerin yapıldığı dönemler
1.1.4	Okulumuzda düzenli olarak kitap okuma saati ve kitap okuma yarışmaları düzenlenecek	Okul idares, ve Şube rehber öğretmenleri	Her dönem bir yarışma yapılacak. Haftada iki saat kitap okuma saati düzenlenecek
1.1.5	Okulumuzda düzenlenen sosyal etkinliklerin sayısı arttırılacak.	Okul proje ekibi	Sosyal etkinlikler her yıl nisan ve mayıs ayında yapılacak.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki rehberlik yapılan öğrenci sayısı	98	110	115	120	130	135
PG.1.1.b	Okulumuzda açılan kurslara öğrenci katılım oranı %	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.1.1.c	Kariyer günleri kapsamında okulumuza davet edilen konuşmacılar(çeşitli meslek dallarından)	0	3	5	6	7	7
PG. 1.1.d	Üst öğrenime hazırlık kapsamında ziyaret edilen orta öğretim kurumu sayısı	1	2	3	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki rehberlik kapsamında alanında uzman kişiler okulumuza davet edilerek öğrenci ve velilere rehberlik yapılması sağlanacak	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılında iki kez yapılacak
1.1.2	Okulumuzda açılan kurslara katılım oranı arttırılacak	Şube Rehber öğretmenleri	Haftalık devam takibi yapılacak
1.1.3	Kariyer günleri kapsamında okulumuza çeşitli meslek dallarından konuşmacılar davet edilecek.	Okul idaresi	Mayıs
1.1.4	Kademeler arası geçiş sınavları kapsamında ortaöğretim kurumları ziyaret edilecek	Okul idaresi	Mayıs

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Bu temada 2019-2023 SP döneminde okul kurumsal kapasitesinin okul imkanları dahilinde daha güçlü bir duruma getirilmesi ele alınmıştır.

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal kapasitenin artırılması adına bina ve yerleşkesinin daha etkin bir şekilde kullanılması sağlanacak, okul yönetim anlayışının, problemlere çözüm odaklı bir bakış açısı kazandırılacak, iş sağlığı ve güvenliği kapsamında gerekli tedbirler alınacak,beyaz bayrak protokolüne bağlı kalınarak temiz okul projemiz devam ettirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Personel ve veli memnuniyet oranları %	%92	%93	%94	%95	%96	%97
PG.3.2.b	İş güvenliği ve sağlığı eğitimi alan personel sayısı	22	22	22	22	22	22
PG.3.3.c.	Okulumuz yerleşkesinde bulunan spor alanları sayısı	1	2	2	2	2	2
PG.3.3.d	Okul kurumsal kapasitesinin artırılması için stk'ler ve diğer kamu kuruluşları ile yapılan protokol sayısı	1	2	3	4	4	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Personel ve velilere memnuniyet anketi yapılacak. Yapılan anket sonuçları değerlendirilecek.	Okul idaresi	Yılda bir kez anket uygulanacak
1.1.2	İş güvenliği ve sağlığı eğitimi almayan personelin eğitimlere erişimi sağlanacak.	Okul idaresi	Hizmet içi eğitim dönemleri
1.1.3	Gerekli yazışmalar ve girişimlerde bulunularak okulumuza spor alanları kazandırılacak.	Okul idaresi	2019-2023 SP DÖNEMİ
1.1.4	STK'lar ve kamu kuruluşları ile işbirliği yapılacak.	Okul idaresi	2019-2023 SP DÖNEMİ

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	3380	3390	4000	4100	4150	4200
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	600	700	700	750	1000	2700
TOPLAM	3980	4090	4700	4800	5150	6900

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.